

Algemene voorwaarden

van toepassing op opdrachten verleend aan Oudshoorn

Artikel 1 - Algemeen

- 1.1 In deze Algemene voorwaarden wordt verstaan onder:
- a) Opdrachtgever: de natuurlijke persoon, rechtspersoon of samenwerkingsvorm die aan Opdrachtnemer opdracht geeft tot het verrichten van werkzaamheden;
 - b) Opdrachtnemer: Oudshoorn Belastingadviseurs B.V., dan wel de aan haar verbonden natuurlijke personen en gelieerde partijen, waaronder maar niet beperkt tot partijen die gerechtigd zijn het merk Oudshoorn binnen de Europese Unie te voeren, voor zover zij werkzaamheden verrichten in het kader van de overeenkomst en handelen conform de voor hen geldende gedrags- en beroepsregels;
 - c) Opdracht c.q. Overeenkomst: iedere overeenkomst van opdracht tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer, alsmede iedere wijziging of aanvulling daarop;
 - d) Werkzaamheden: alle werkzaamheden en diensten die door of namens Opdrachtnemer worden verricht in het kader van de overeenkomst, waaronder begrepen, maar niet beperkt tot:
 - het adviseren ten aanzien van vraagstukken van fiscaalrechtelijke aard;
 - het verzorgen van fiscale aangiften;
 - het optreden als gemachtigde in fiscale verzoek-, bezwaar- en beroepsprocedures, waaronder hoger beroepsprocedures en cassatieberoepsprocedures;
 - het geheel of gedeeltelijk voeren van administraties;
 - het opstellen van jaarstukken en andere financiële overzichten, zoals jaarrekeningen, jaarrapporten en kredietrapportages;
 - het adviseren ten aanzien van bedrijfseconomische, organisatorische en strategische vraagstukken;
 - het verstrekken van financieel advies dat niet vergunningplichtig is op grond van de Wet op het financieel toezicht (Wvft);
 - het verrichten van werkzaamheden op het gebied van coaching, mediation en het optreden als onafhankelijke derde;
 - al het voorgaande in de ruimste zin van het woord en in ieder geval omvatting de werkzaamheden als vermeld in de opdrachtbevestiging.
- 1.2 Alle Opdrachten worden uitsluitend aanvaard en uitgevoerd door Opdrachtnemer, met terzijdestelling van de artikelen 7:404 en 7:407 lid 2 BW, ongeacht of Opdrachtgever de Opdracht uitdrukkelijk of stilzwijgend heeft verleend met het oog op uitvoering hiervan door een bepaalde persoon of bepaalde personen.
- 1.3 Deze Algemene voorwaarden zijn mede bedongen ten behoeve van bestuurders, werknemers, gelieerde partijen, ingeschakelde derden en overige personen die betrokken zijn of zijn geweest bij de uitvoering van de werkzaamheden. Zij kunnen zich jegens Opdrachtgever rechtstreeks op deze Algemene voorwaarden beroepen.

Artikel 2 - Toepasselijkheid

- 2.1 Deze Algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, offertes, opdrachten, overeenkomsten en overige rechtsverhoudingen tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer, alsmede op alle daaruit voortvloeiende of daarmee samenhangende werkzaamheden.
- 2.2 Wijzigingen die van ondergeschikt belang zijn in het kader van de uitvoering van de opdracht kunnen te allen tijde door Opdrachtnemer worden doorgevoerd.
- 2.3 Afwijkingen van deze Algemene voorwaarden zijn uitsluitend geldig indien deze vooraf en schriftelijk door Opdrachtnemer zijn bevestigd. Een dergelijke afwijking geldt uitsluitend voor de betreffende overeenkomst en kan niet worden ingeroepen bij andere of toekomstige overeenkomsten.
- 2.4 De toepasselijkheid van de Algemene voorwaarden van Opdrachtgever of van derden wordt door Opdrachtnemer uitdrukkelijk uitgesloten.
- 2.5 Indien één of meer bepalingen van deze

- Algemene voorwaarden geheel of gedeeltelijk nietig blijken te zijn, vernietigd worden of anderszins niet afdwingbaar zijn, blijven de overige bepalingen onverminderd van kracht. Partijen zullen in dat geval in overleg treden om een vervangende bepaling overeen te komen die zoveel mogelijk aansluit bij de inhoud en strekking van de oorspronkelijke bepaling.
- 2.6 Indien een overeenkomst langs elektronische weg tot stand komt, mogen deze Algemene voorwaarden eveneens langs elektronische weg aan Opdrachtgever ter beschikking worden gesteld.
- 2.7 Opdrachtnemer is gerechtigd deze Algemene voorwaarden te wijzigen of aan te vullen. Wijzigingen worden aan Opdrachtgever bekendgemaakt en zijn van toepassing op overeenkomsten die na de datum van bekendmaking worden gesloten, tenzij partijen schriftelijk anders overeenkomen.
- 2.8 Indien Opdrachtgever eenmaal een overeenkomst met Opdrachtnemer heeft gesloten waarop deze Algemene voorwaarden van toepassing zijn verklaard, worden de op dat moment geldende Algemene voorwaarden geacht eveneens van toepassing te zijn op alle toekomstige aanbiedingen, opdrachten en overeenkomsten tussen partijen, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.

Artikel 3 - Totstandkoming van de Overeenkomst

- 3.1 Een overeenkomst komt tot stand op het moment dat Opdrachtgever een aanbieding of opdrachtbevestiging van Opdrachtnemer schriftelijk aanvaardt, dan wel zodra Opdrachtnemer op verzoek van Opdrachtgever aanvangt met de uitvoering van de werkzaamheden.
- 3.2 De overeenkomst wordt geacht te zijn gebaseerd op de informatie die Opdrachtgever voorafgaand aan het verstrekken van de opdracht aan Opdrachtnemer heeft verstrekt. Opdrachtgever staat in voor de juistheid en volledigheid van deze informatie.
- 3.3 Indien de opdracht modellering wordt verstrekt of indien de door Opdrachtgever ondertekende opdrachtbevestiging nog niet door Opdrachtnemer is ontvangen, komt de overeenkomst tot stand zodra Opdrachtnemer een aanvang maakt met de uitvoering van de werkzaamheden. In dat geval zijn deze Algemene voorwaarden onverkort van toepassing.
- 3.4 Wijzigingen van of aanvullingen op de overeenkomst zijn slechts bindend indien deze schriftelijk tussen partijen zijn overeengekomen of indien Opdrachtnemer feitelijk uitvoering geeft aan de gewijzigde opdracht.
- 3.5 Iedere overeenkomst wordt aangegaan onder de voorwaarde dat Opdrachtnemer bevoegd en gerechtigd is de opdracht uit te voeren met inachtneming van de voor haar geldende wettelijke verplichtingen en professionele standaarden.

Artikel 4 - Gegevens en informatie

- 4.1 Opdrachtgever is verplicht alle gegevens, informatie en bescheiden die Opdrachtnemer redelijkerwijs nodig heeft voor een correcte uitvoering van de overeenkomst tijdig, volledig en op de door Opdrachtnemer gewenste wijze ter beschikking te stellen.
- 4.2 Opdrachtgever staat in voor de juistheid, volledigheid, betrouwbaarheid en rechtmatigheid van de aan Opdrachtnemer verstrekte gegevens, informatie en bescheiden, ongeacht of deze afkomstig zijn van Opdrachtgever zelf of van derden.
- 4.3 Opdrachtgever zal Opdrachtnemer onverwijld informeren over feiten, omstandigheden of wijzigingen die van belang kunnen zijn voor de uitvoering van de overeenkomst.
- 4.4 Opdrachtnemer mag bij de uitvoering van de werkzaamheden uitgaan van de juistheid en volledigheid van de door Opdrachtgever verstrekte gegevens en informatie en is niet gehouden de juistheid daarvan zelfstandig te verifiëren, tenzij uit de aard van de werkzaamheden anders voortvloeit.
- 4.5 Indien Opdrachtgever niet tijdig of niet

- volledig voldoet aan de verplichtingen uit dit artikel, is Opdrachtnemer gerechtigd de uitvoering van de werkzaamheden op te schorten totdat Opdrachtgever alsnog aan zijn verplichtingen heeft voldaan.
- 4.6 Alle schade, extra kosten en aanvullende werkzaamheden die voortvloeien uit onjuiste, onvolledige of niet tijdig verstrekte gegevens, informatie of bescheiden komen voor rekening van Opdrachtgever.
- 4.7 Opdrachtnemer zal originele door Opdrachtgever verstrekte bescheiden zorgvuldig bewaren gedurende de periode waarin deze redelijkerwijs nodig zijn voor de uitvoering van de overeenkomst. Op eerste verzoek van Opdrachtgever zal Opdrachtnemer deze originele bescheiden retourneren, voor zover deze nog in haar bezit zijn. Eventuele kosten die verband houden met de retournering komen voor rekening van Opdrachtgever.
- 4.8 Opdrachtnemer is gerechtigd persoonsgegevens of andere gegevens te verwijderen of te vernietigen indien de verdere verwerking of bewaring daarvan in strijd is met toepasselijke privacywetgeving. Opdrachtnemer zal hiervan geen voorafgaande kennisgeving aan Opdrachtgever hoeven te doen.

Artikel 5 - Uitvoering van de Opdracht

- 5.1 Opdrachtnemer bepaalt de wijze waarop de werkzaamheden worden uitgevoerd en door welke personen deze worden verricht. Daarbij zal Opdrachtnemer, voor zover redelijkerwijs mogelijk, rekening houden met de gerechtvaardigde belangen en wensen van Opdrachtgever.
- 5.2 Opdrachtnemer is gerechtigd bij de uitvoering van de overeenkomst derden in te schakelen indien zij dit noodzakelijk of wenselijk acht. Opdrachtnemer zal bij de selectie van deze derden de nodige zorgvuldigheid betrachten. Voor zover noodzakelijk voor de uitvoering van de werkzaamheden is Opdrachtnemer bevoegd relevante gegevens, waaronder persoonsgegevens, met deze derden te delen.
- 5.3 Opdrachtnemer zal de werkzaamheden uitvoeren naar beste inzicht, deskundigheid en vermogen en met de zorgvuldigheid die van een redelijk handelend en bekwaam adviseur mag worden verwacht. Opdrachtnemer verbindt zich uitsluitend tot een inspanningsverplichting en garandeert niet dat een beoogd resultaat wordt bereikt.
- 5.4 Opdrachtgever verleent alle medewerking die redelijkerwijs noodzakelijk is voor een correcte uitvoering van de overeenkomst en voldoet aan de verplichtingen die voortvloeien uit toepasselijke wet- en regelgeving.
- 5.5 Opdrachtgever erkent dat Opdrachtnemer op grond van de Wet ter voorkoming van witwassen en financieren van terrorisme (Wwft) verplicht kan zijn onderzoek te verrichten naar de identiteit van Opdrachtgever, diens vertegenwoordigers en uiteindelijke belanghebbenden (UBO's), alsmede ongebruikelijke transacties te melden aan FIU-Nederland.
- 5.6 Opdrachtnemer is gerechtigd de uitvoering van de overeenkomst te weigeren, op te schorten of te beëindigen indien wet- en regelgeving, een aanwijzing van een bevoegde autoriteit of de uitkomst van een cliëntenonderzoek daartoe aanleiding geeft.
- 5.7 Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade die voortvloeit uit het voldoen aan wettelijke verplichtingen, meldplichten of instructies van bevoegde autoriteiten.
- 5.8 Opdrachtnemer houdt in het kader van de uitvoering van de overeenkomst een dossier bij. Het dossier, het werkdossier, de berekeningen, analyses, adviezen en overige interne stukken blijven eigendom van Opdrachtnemer, tenzij uit de aard van de stukken anders voortvloeit.
- 5.9 Partijen zijn gerechtigd gebruik te maken van elektronische communicatiemiddelen, elektronische handtekeningen en digitale opslag- en uitwisselingssystemen. Opdrachtgever aanvaardt de daaraan verbonden risico's, voor zover deze risico's redelijkerwijs niet door Opdrachtnemer kunnen worden voorkomen.

5.10	Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade die voortvloeit uit storingen, vertragingen, onderschepping, manipulatie, verlies van gegevens, virussen of andere beveiligingsincidenten die verband houden met elektronische communicatie, tenzij sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid aan de zijde van Opdrachtnemer.				
5.11	Zowel Opdrachtgever als Opdrachtnemer zullen zich inspannen om passende beveiligingsmaatregelen te treffen ter bescherming van elektronische communicatie en opgeslagen gegevens.				
5.12	De gegevens en registraties in de systemen van Opdrachtnemer gelden, behoudens tegenbewijs, als bewijs van de verzending, ontvangst en inhoud van elektronische communicatie tussen partijen.				
Artikel 6 - Termijnen					
6.1	Door Opdrachtnemer genoemde termijnen voor de uitvoering van werkzaamheden zijn indicatief en gelden niet als fatale termijnen, tenzij uitdrukkelijk en schriftelijk anders is overeengekomen.				
6.2	Indien Opdrachtgever een voorschot verschuldigd is of voor de uitvoering van de overeenkomst benodigde gegevens, informatie of bescheiden dient aan te leveren, vangt een overeengekomen termijn niet eerder aan dan nadat het voorschot volledig is voldaan en alle benodigde gegevens, informatie en bescheiden door Opdrachtnemer zijn ontvangen.				
6.3	Indien de uitvoering van de werkzaamheden wordt vertraagd als gevolg van omstandigheden die aan Opdrachtgever zijn toe te rekenen, worden overeengekomen termijnen automatisch verlengd met de duur van de vertraging.				
6.4	Overschrijding van een overeengekomen termijn geeft Opdrachtgever niet het recht de overeenkomst geheel of gedeeltelijk te ontbinden of aanspraak te maken op schadevergoeding, tenzij sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid aan de zijde van Opdrachtnemer.				
6.5	Opdrachtgever kan Opdrachtnemer pas in verzuim stellen nadat Opdrachtnemer schriftelijk in gebreke is gesteld en daarbij een redelijke termijn heeft gekregen om alsnog aan haar verplichtingen te voldoen.				
6.6	Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade die ontstaat als gevolg van het overschrijden van termijnen indien deze overschrijding is veroorzaakt door omstandigheden buiten haar invloedssfeer, waaronder begrepen vertragingen bij derden, overheidsinstanties, softwareleveranciers of andere externe partijen.				
Artikel 7 - Aanvang, duur, opzegging, ontbinding					
7.1	De overeenkomst wordt aangegaan voor onbepaalde tijd, tenzij uit de aard van de werkzaamheden, de inhoud van de opdracht of uitdrukkelijke afspraken tussen partijen voortvloeit dat de overeenkomst voor bepaalde tijd is aangegaan.				
7.2	Zowel Opdrachtgever als Opdrachtnemer zijn gerechtigd de overeenkomst schriftelijk op te zeggen met inachtneming van een opzegtermijn van drie dagen, tenzij de omstandigheden van het geval onmiddellijke beëindiging rechtvaardigen.				
7.3	Opdrachtnemer is gerechtigd de overeenkomst met onmiddellijke ingang te beëindigen indien:				
a)	Opdrachtgever zijn verplichtingen uit de overeenkomst niet, niet tijdig of niet volledig nakomt;				
b)	Opdrachtgever in staat van faillissement wordt verklaard, surseance van betaling aanvraagt of verkrijgt, wordt toegelaten tot een schuldsaneringsregeling of anderszins het vrije beheer over zijn vermogen verliest;				
c)	de onderneming van Opdrachtgever geheel of gedeeltelijk wordt beëindigd, geliquideerd of overgedragen;				
d)	voortzetting van de overeenkomst naar het oordeel van Opdrachtnemer redelijkerwijs niet langer van haar kan worden verlangd.				
7.4	Beëindiging van de overeenkomst laat de betalingsverplichtingen van Opdrachtgever ten aanzien van reeds verrichte werkzaamheden				
	en gemaakte kosten onverlet. Opdrachtnemer behoudt aanspraak op vergoeding van alle werkzaamheden die tot het moment van beëindiging zijn uitgevoerd.				
7.5	Indien Opdrachtgever de overeenkomst voortijdig beëindigt, is Opdrachtnemer gerechtigd vergoeding te verlangen van de reeds verrichte werkzaamheden, gemaakte kosten en overige schade die redelijkerwijs voortvloeit uit de voortijdige beëindiging van de overeenkomst, voor zover deze schade aan Opdrachtgever kan worden toegerekend.				
7.6	Indien Opdrachtnemer de overeenkomst beëindigt, zal zij desgevraagd redelijke medewerking verlenen aan de overdracht van de werkzaamheden aan een door Opdrachtgever aangewezen derde, tenzij de beëindiging het gevolg is van omstandigheden die aan Opdrachtgever zijn toe te rekenen.				
7.7	De werkzaamheden die verband houden met de overdracht van dossiers, gegevens of werkzaamheden aan een derde worden verricht tegen de op dat moment geldende tarieven van Opdrachtnemer en komen voor rekening van Opdrachtgever.				
7.8	Bij beëindiging van de overeenkomst zullen partijen op eerste verzoek de bescheiden en eigendommen van de andere partij retourneren, voor zover deze zich onder hen bevinden en voor zover wettelijke bewaarplichten zich daartegen niet verzetten.				
7.9	Opdrachtnemer is gerechtigd de afgifte van dossiers, documenten, adviezen, rapportages of andere resultaten van haar werkzaamheden op te schorten zolang Opdrachtgever niet volledig heeft voldaan aan zijn betalingsverplichtingen jegens Opdrachtnemer.				
Artikel 8 - Intellectuele eigendomsrechten					
8.1	Alle rechten van intellectuele eigendom en daarmee vergelijkbare rechten op door Opdrachtnemer ontwikkelde, opgestelde of gebruikte documenten, adviezen, rapportages, berekeningen, modellen, werkwijzen, overeenkomsten, systemen, software, formats en overige materialen berusten uitsluitend bij Opdrachtnemer, voor zover deze rechten niet aan derden toekomen.				
8.2	Opdrachtgever verkrijgt uitsluitend het recht de door Opdrachtnemer verstrekte stukken en materialen te gebruiken voor het doel waarvoor deze aan Opdrachtgever ter beschikking zijn gesteld.				
8.3	Zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtnemer is het Opdrachtgever niet toegestaan de in dit artikel bedoelde stukken of materialen geheel of gedeeltelijk te veeleenvoudigen, openbaar te maken, te bewerken, commercieel te exploiteren of aan derden ter beschikking te stellen, tenzij dit uit de aard van de opdracht voortvloeit of wettelijk verplicht is.				
8.4	Opdrachtnemer behoudt het recht de door haar ontwikkelde kennis, ervaring, werkwijzen, modellen en algemene inzichten te gebruiken voor andere opdrachten, voor zover daarbij geen vertrouwelijke informatie van Opdrachtgever openbaar wordt gemaakt.				
Artikel 9 - Geheimhouding					
9.1	Opdrachtnemer behandelt alle informatie, gegevens en bescheiden die zij van of namens Opdrachtgever ontvangt vertrouwelijk en zal deze niet aan derden verstrekken, tenzij dit noodzakelijk is voor de uitvoering van de overeenkomst, Opdrachtgever hiervoor toestemming heeft verleend of Opdrachtnemer daartoe op grond van wet- of regelgeving verplicht is.				
9.2	De geheimhoudingsverplichting staat niet in de weg aan intern overleg binnen de organisatie van Opdrachtnemer of aan overleg met door Opdrachtnemer ingeschakelde derden, voor zover dit noodzakelijk is voor een zorgvuldige uitvoering van de werkzaamheden, kwaliteitsbewaking, risicobeheersing of het voldoen aan wettelijke verplichtingen.				
9.3	Deze geheimhoudingsplicht geldt niet voor zover Opdrachtnemer een wettelijke of beroepsplicht heeft tot openbaarmaking, waaronder verplichtingen uit de Wvwt.				
9.4	Indien Opdrachtnemer betrokken raakt bij een gerechtelijke, arbitrale, bestuursrechtelijke of strafrechtelijke procedure, is zij gerechtigd gegevens en informatie die zij in het kader van de overeenkomst heeft verkregen te gebruiken voor zover dit redelijkerwijs noodzakelijk is voor de behartiging van haar belangen of haar verdediging in die procedure.				
9.5	Zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtnemer is het Opdrachtgever niet toegestaan adviezen, rapportages, memo's, opinies of andere door Opdrachtnemer verstrekte documenten geheel of gedeeltelijk aan derden ter beschikking te stellen of openbaar te maken, tenzij dit voortvloeit uit de aard van de opdracht, wettelijk verplicht is of noodzakelijk is voor de behartiging van de belangen van Opdrachtgever.				
9.6	Opdrachtnemer zal de exacte aard van de verrichte werkzaamheden niet aan derden bekendmaken, tenzij Opdrachtgever daarvoor vooraf toestemming heeft verleend of een wettelijke verplichting tot bekendmaking bestaat. Opdrachtnemer mag uitsluitend na voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtgever diens naam en in hoofdlijnen de verrichte werkzaamheden als referentie gebruiken.				
9.7	Opdrachtnemer is gerechtigd geanonimiseerde en niet tot individuele opdrachtgevers herleidbare gegevens en uitkomsten te gebruiken voor statistische, analytische, kwaliteits- en bedrijfsdoeleinden.				
9.8	Onverminderd het bepaalde in de voorgaande leden zal Opdrachtnemer de door Opdrachtgever verstrekte gegevens en informatie niet gebruiken voor andere doeleinden dan de uitvoering van de overeenkomst, tenzij Opdrachtgever daarvoor toestemming heeft verleend of een wettelijke verplichting anders bepaalt.				
9.9	De verplichtingen uit dit artikel blijven ook na beëindiging van de overeenkomst van kracht.				
Artikel 10 - Persoonsgegevens					
10.1	Partijen zullen bij de uitvoering van de overeenkomst handelen in overeenstemming met de toepasselijke wet- en regelgeving op het gebied van de bescherming van persoonsgegevens, waaronder de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) en de Uitvoeringswet AVG. Opdrachtnemer treedt, afhankelijk van de aard van de verwerking, als verwerkingsverantwoordelijke in de zin van de geldende privacyregulering ten aanzien van de persoonsgegevens die zij verwerkt en uitwisselt in het kader van de overeenkomst.				
10.2	Voor zover Opdrachtnemer in het kader van de uitvoering van de overeenkomst persoonsgegevens verwerkt, zal zij passende technische en organisatorische maatregelen treffen om deze persoonsgegevens te beschermen tegen verlies, ongeoorloofde toegang, wijziging of enige andere vorm van onrechtmatige verwerking.				
10.3	Opdrachtgever staat ervoor in dat de aan Opdrachtnemer verstrekte persoonsgegevens rechtmatig zijn verkregen en mogen worden verwerkt voor de doeleinden waarvoor deze aan Opdrachtnemer worden verstrekt. Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer voor aanspraken van derden die voortvloeien uit het niet naleven van deze verplichting.				
10.4	Opdrachtnemer is gerechtigd persoonsgegevens te verwerken voor zover dit noodzakelijk is voor de uitvoering van de overeenkomst, het voldoen aan wettelijke verplichtingen, de behartiging van gerechtvaardigde bedrijfsbelangen of andere doeleinden die op grond van de toepasselijke privacywetgeving zijn toegestaan.				
10.5	Opdrachtnemer zal persoonsgegevens uitsluitend aan derden verstrekken indien dit noodzakelijk is voor de uitvoering van de overeenkomst, indien Opdrachtgever daarvoor toestemming heeft verleend of indien Opdrachtnemer daartoe op grond van wet- of regelgeving verplicht is.				
10.6	Indien Opdrachtnemer bij de uitvoering van de overeenkomst persoonsgegevens verwerkt ten behoeve van Opdrachtgever in de hoedanigheid				

	van verwerker, zullen partijen op eerste verzoek een afzonderlijke verwerkersovereenkomst sluiten waarin de rechten en verplichtingen van partijen met betrekking tot die verwerking worden vastgelegd.				
10.7	Partijen zullen elkaar onverwijld informeren over datalekken en onderzoeken door de Autoriteit Persoonsgegevens die relevant zijn voor de uitvoering van de overeenkomst.				
10.8	Opdrachtnemer is gerechtigd persoonsgegevens te bewaren gedurende de termijn die noodzakelijk is voor de uitvoering van de overeenkomst, het voldoen aan wettelijke bewaarplichten of de behartiging van haar rechtspositie, tenzij een langere bewaartermijn wettelijk is voorgeschreven.				
Artikel 11 - Honorarium					
11.1	Tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders is overeengekomen, zijn de door Opdrachtnemer gehanteerde tarieven gebaseerd op de aard en omvang van de werkzaamheden, de mate van verantwoordelijkheid en de voor de uitvoering daarvan vereiste kennis, ervaring en deskundigheid van de betrokken medewerkers.				
11.2	Tenzij uitdrukkelijk anders is vermeld, zijn alle door Opdrachtnemer genoemde tarieven en vergoedingen exclusief omzetbelasting, verschotten, heffingen van overheidswege en overige kosten die in het kader van de uitvoering van de overeenkomst worden gemaakt.				
11.3	Opdrachtnemer is gerechtigd een voorschot te verlangen alvorens met de werkzaamheden aan te vangen of deze voort te zetten. Een ontvangen voorschot wordt verrekend met de eindfactuur of tussentijdse facturen.				
11.4	Indien na het tot stand komen van de overeenkomst omstandigheden optreden die leiden tot een verhoging van de kosten van uitvoering, waaronder begrepen stijgingen van lonen, sociale lasten, belastingen, software-, licentie- of abonnementskosten, is Opdrachtnemer gerechtigd haar tarieven dienovereenkomstig aan te passen.				
11.5	Opdrachtnemer is gerechtigd het Prijzenoverzicht periodiek te wijzigen. Gewijzigde tarieven en vergoedingen worden tijdig aan Opdrachtgever bekendgemaakt en zijn van toepassing op werkzaamheden die vanaf de ingangsdatum van het gewijzigde Prijzenoverzicht worden verricht.				
11.6	Indien tijdens de uitvoering van de overeenkomst blijkt dat aanvullende werkzaamheden noodzakelijk zijn of indien Opdrachtgever verzoekt om uitbreiding van de overeengekomen werkzaamheden, is Opdrachtnemer gerechtigd deze aanvullende werkzaamheden afzonderlijk en afzonderlijk brengen tegen de op dat moment geldende tarieven.				
11.7	Werkzaamheden die worden verricht als gevolg van onjuiste, onvolledige of niet tijdig verstrekte gegevens en informatie door Opdrachtgever, alsmede herstelwerkzaamheden die daaruit voortvloeien, worden beschouwd als aanvullende werkzaamheden en afzonderlijk aan Opdrachtgever gefactureerd.				
11.8	Opdrachtnemer is gerechtigd door haar gemaakte externe kosten, waaronder kosten van ingeschakelde derden, uittreksels, registraties, griffierechten, leges, softwaretoepassingen en overige voor de uitvoering van de overeenkomst noodzakelijke kosten, afzonderlijk aan Opdrachtgever in rekening te brengen.				
Artikel 12 - Betaling					
12.1	Facturen dienen binnen veertien (14) dagen na factuurdatum te worden voldaan door overmaking op de door Opdrachtnemer aangegeven bankrekening. Betaling dient te geschieden zonder opschorting, korting, verrekening of inhouding uit welke hoofde dan ook. Een betaling wordt geacht te hebben plaatsgevonden op de dag waarop het verschuldigde bedrag op de bankrekening van Opdrachtnemer is bijgeschreven. Bezwaren tegen de hoogte van de factuur schorten de betalingsverplichting van Opdrachtgever niet op.				
12.2	Indien Opdrachtgever een factuur niet binnen de overeengekomen betalingstermijn voldoet,				
	verkeert Opdrachtgever van rechtswege in verzuim zonder dat een nadere ingebrekestelling is vereist. Vanaf dat moment is Opdrachtnemer gerechtigd de wettelijke rente als bedoeld in artikel 6:119 BW dan wel, indien van toepassing, de wettelijke handelsrente als bedoeld in artikel 6:119a BW in rekening te brengen, alsmede alle redelijke kosten ter verkrijging van voldoening buiten rechte en in rechte.				
12.3	Alle redelijke kosten die Opdrachtnemer maakt ter verkrijging van voldoening van openstaande vorderingen, zowel in als buiten rechte, komen voor rekening van Opdrachtgever. De buitengerechtigde incassokosten bedragen minimaal 15% van de openstaande hoofdsom, met een minimum van € 375,00 per vordering. Indien dwingendrechtelijke regelgeving van toepassing is, worden de buitengerechtigde incassokosten vastgesteld overeenkomstig de daarvoor geldende wettelijke regeling. Indien de daadwerkelijk gemaakte kosten hoger zijn dan voormeld bedrag en deze kosten redelijkerwijs noodzakelijk waren, komen ook deze aanvullende kosten voor vergoeding in aanmerking.				
12.4	Indien een overeenkomst wordt aangegaan door twee of meer opdrachtgevers gezamenlijk, zijn zij hoofdelijk aansprakelijk voor de nakoming van alle verplichtingen die uit de overeenkomst voortvloeien, waaronder begrepen de betaling van facturen, rente, kosten en eventuele schadevergoedingen.				
12.5	Opdrachtnemer is gerechtigd van Opdrachtgever gehele of gedeeltelijke vooruitbetaling, een voorschot of andere vorm van zekerheid voor de nakoming van diens verplichtingen te verlangen, indien de financiële positie, het betalingsgedrag of andere omstandigheden daartoe naar het oordeel van Opdrachtnemer aanleiding geven. Zolang de gevraagde vooruitbetaling of zekerheid niet is verstrekt, is Opdrachtnemer gerechtigd de uitvoering van de werkzaamheden geheel of gedeeltelijk op te schorten.				
Artikel 13 - Reclames					
13.1	Klachten met betrekking tot de door Opdrachtnemer verrichte werkzaamheden of een verzonden factuur dienen, op straffe van verval van het recht om daarop een beroep te doen, schriftelijk aan Opdrachtnemer kenbaar te worden gemaakt binnen dertig (30) dagen na de verzenddatum van de betreffende stukken, rapportages, adviezen of factuur. Indien Opdrachtgever aantoont dat hij het gebrek redelijkerwijs niet eerder heeft kunnen ontdekken, geldt een termijn van dertig (30) dagen vanaf het moment waarop het gebrek is ontdekt of redelijkerwijs had behoren te worden ontdekt.				
13.2	Een klacht met betrekking tot de verrichte werkzaamheden of een factuur schort de betalingsverplichting van Opdrachtgever niet op, tenzij en voor zover Opdrachtnemer schriftelijk heeft bevestigd dat de klacht gegrond is.				
13.3	Indien een klacht gegrond wordt bevonden, is Opdrachtnemer uitsluitend gehouden om, naar eigen keuze, het in rekening gebrachte honorarium aan te passen, de betreffende werkzaamheden kosteloos te herstellen of opnieuw uit te voeren, dan wel de opdracht geheel of gedeeltelijk te beëindigen onder restitutie van het reeds betaalde honorarium voor het gedeelte van de werkzaamheden waarop de klacht betrekking heeft. Opdrachtgever kan aan een gegrond verklaarde klacht geen verdergaande rechten ontnemen.				
Artikel 14 - Aansprakelijkheid					
14.1	Opdrachtnemer verplicht zich om zich, conform de voor belastingadviseurs en administrateurs geldende beroeps- en gedragsregels, adequaat te verzekeren en verzekerd te houden tegen aansprakelijkheid voor schade die voortvloeit uit het niet, niet juist, niet tijdig of niet volledig uitvoeren van Opdrachten. Opdrachtnemer moet op eerste verzoek van Opdrachtgever kosteloos een kopie van de polisvoorwaarden				
	van deze verzekering aan Opdrachtgever toezenden.				
14.2	Iedere aansprakelijkheid van Opdrachtnemer is beperkt tot het bedrag dat in het desbetreffende geval uit hoofde van de door Opdrachtnemer afgesloten beroepsaansprakelijkheidsverzekering wordt uitgekeerd, vermeerderd met het toepasselijke eigen risico dat op grond van de verzekering voor rekening van Opdrachtnemer blijft. Indien om welke reden dan ook geen uitkering krachtens de beroepsaansprakelijkheidsverzekering plaatsvindt, is iedere aansprakelijkheid van Opdrachtnemer beperkt tot maximaal tweemaal het honorarium (exclusief omzetbelasting) dat Opdrachtgever voor de betreffende werkzaamheden heeft betaald dan wel verschuldigd is, met een maximum van € 1.000.000,- (zegge: één miljoen euro).				
14.3	Opdrachtnemer is uitsluitend aansprakelijk voor directe schade die het rechtstreekse gevolg is van een toerekenbare tekortkoming in de uitvoering van de overeenkomst. Onder directe schade wordt uitsluitend verstaan de redelijke kosten ter vaststelling van de oorzaak en omvang van de schade, voor zover deze betrekking hebben op de schade als bedoeld in deze voorwaarden.				
14.4	Opdrachtnemer is evenwel niet aansprakelijk voor: - een bij Opdrachtgever of derden ontstane schade die niet binnen twaalf maanden na de ontdekking schriftelijk aan Opdrachtnemer is gemeld; - een bij Opdrachtgever of derden ontstane schade die het gevolg is van de verstrekking van onjuiste of onvolledige gegevens of informatie door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer of anderszins het gevolg is van een handelen of nalaten van Opdrachtgever waaronder begrepen de situatie dat Opdrachtnemer niet in staat is de jaarstukken binnen de wettelijke termijn te deponeren bij de Kamer van Koophandel als gevolg van een handelen of nalaten (aan de zijde) van Opdrachtgever; - een bij Opdrachtgever of derden ontstane schade die het gevolg is van een handelen of nalaten van door Opdrachtnemer ingeschakelde hulppersonen (werknemers van Opdrachtnemer daaronder niet begrepen), ook als deze werkzaam zijn bij een met Opdrachtnemer verbonden organisatie; - een bij Opdrachtgever opgelegde (bestuurlijke) boete door de toezichthoudende autoriteit tenzij de schade het gevolg is van opzet of grove schuld van Opdrachtnemer, in welk geval de aansprakelijkheid van Opdrachtnemer is beperkt tot het bepaalde in lid 14.2;				
14.5	Een voorwaarde voor het ontstaan van enige aansprakelijkheid van Opdrachtnemer is dat Opdrachtgever een vermeende tekortkoming onverwijld na ontdekking, dan wel nadat deze redelijkerwijs had behoren te worden ontdekt, uiterlijk binnen twaalf maanden na ontdekking schriftelijk aan Opdrachtnemer meldt.				
14.6	Opdrachtnemer is te allen tijde gerechtigd om, naar eigen keuze en voor zover redelijkerwijs mogelijk, een tekortkoming te herstellen, de betreffende werkzaamheden alsnog correct uit te voeren of de gevolgen daarvan te beperken. Opdrachtgever zal Opdrachtnemer daartoe een redelijke termijn en gelegenheid bieden alvorens aanspraak te maken op schadevergoeding.				
14.7	Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer tegen alle aanspraken van derden, daaronder begrepen bestuurders, aandeelhouders, werknemers, gelieerde vennootschappen en overige betrokkenen bij de organisatie van Opdrachtgever, die voortvloeien uit of verband houden met de door Opdrachtnemer verrichte				

werkzaamheden ten behoeve van Opdrachtgever. De vrijwaring geldt niet voor zover de aanspraak rechtstreeks het gevolg is van opzet of bewuste roekeloosheid van Opdrachtnemer.

- 14.8 Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer in het bijzonder tegen vorderingen van derden wegens schade die veroorzaakt is doordat Opdrachtgever aan Opdrachtnemer onjuiste of onvolledige informatie heeft verstrekt, tenzij Opdrachtgever aantoont dat de schade geen verband houdt met verwijtbaar handelen of nalaten zijnerzijds, of veroorzaakt is door opzet of grove schuld van Opdrachtnemer. Onder aanspraken van derden worden tevens verstaan aan Opdrachtnemer opgelegde bestuurlijke boeten wegens het als medepleger betrokken zijn bij een fiscaal verzuim.

Artikel 15 - Algemene vervaltermijn

Voor zover in deze Algemene voorwaarden niet anders is bepaald, vervallen alle vorderingsrechten en aanspraken van Opdrachtgever jegens Opdrachtnemer, uit welke hoofde dan ook, in verband met de uitvoering van werkzaamheden door Opdrachtnemer, indien deze niet binnen één (1) jaar nadat Opdrachtgever bekend is geworden of redelijkerwijs bekend had kunnen zijn met het bestaan daarvan schriftelijk of per e-mail bij Opdrachtnemer zijn ingediend.

Artikel 16 - Belangenconflicten

- 16.1 Opdrachtnemer kan werkzaamheden verrichten voor meerdere opdrachtgevers, ook indien de belangen van deze opdrachtgevers geheel of gedeeltelijk met elkaar samenhangen.
- 16.2 Indien tijdens de uitvoering van de overeenkomst sprake is van een (mogelijk) belangenconflict waardoor Opdrachtnemer de belangen van één of meerdere opdrachtgevers niet langer onafhankelijk, objectief of zorgvuldig kan behartigen, is Opdrachtnemer gerechtigd de uitvoering van de werkzaamheden geheel of gedeeltelijk op te schorten.
- 16.3 Indien het belangenconflict naar het oordeel van Opdrachtnemer niet op zorgvuldige wijze kan worden beheerst, is Opdrachtnemer gerechtigd de overeenkomst ten aanzien van één of meerdere opdrachtgevers met onmiddellijke ingang te beëindigen of zich uit de betreffende aangelegenheid terug te trekken.
- 16.4 Opdrachtnemer bepaalt, met inachtneming van de toepasselijke wet- en regelgeving, de voor haar geldende beroepsregels en de op haar rustende geheimhoudingsplicht, welke werkzaamheden worden voortgezet en welke werkzaamheden worden beëindigd.
- 16.5 Opdrachtgever kan aan een beslissing als bedoeld in dit artikel geen aanspraak op schadevergoeding ontleen.
- 16.6 De beëindiging van de overeenkomst op grond van dit artikel laat de betalingsverplichtingen van Opdrachtgever ten aanzien van reeds verrichte werkzaamheden en gemaakte kosten onverlet.

Artikel 17 - Relatiegeschenken en giften

- 17.1 Opdrachtgever zal geen giften, relatiegeschenken, geldbedragen of andere voordelen aanbieden aan Opdrachtnemer of aan personen die werkzaam zijn voor of verbonden zijn aan Opdrachtnemer, indien daardoor de onafhankelijke, objectieve of integere uitvoering van de werkzaamheden kan worden beïnvloed of de schijn daarvan kan ontstaan.
- 17.2 Het aanbieden van contante giften, geldbedragen, cadeaubonnen die als betaalmiddel kunnen worden aangemerkt of andere daarmee vergelijkbare voordelen is niet toegestaan.
- 17.3 Opdrachtnemer hanteert een intern integriteitsbeleid met betrekking tot het ontvangen van giften en relatiegeschenken. Opdrachtgever zal aan een medewerker van Opdrachtnemer geen relatiegeschenken aanbieden met een totale waarde van meer

dan € 100,- per medewerker per kalenderjaar. Opdrachtnemer is gerechtigd een gift of relatiegeschenk te weigeren, te retourneren of anderszins niet te accepteren indien dit naar haar oordeel in strijd is met haar integriteitsbeleid, beroepsregels of toepasselijke wet- en regelgeving.

Artikel 18 - Overige bepalingen

- 18.1 Indien Opdrachtnemer werkzaamheden verricht op een locatie van Opdrachtgever, draagt Opdrachtgever zorg voor een veilige, geschikte en deugdelijk uitgeruste werkplek die voldoet aan de toepasselijke wet- en regelgeving, waaronder de geldende arbeidsomstandighedenvoorschriften. Opdrachtgever stelt alle voorzieningen, faciliteiten en systemen beschikbaar die redelijkerwijs noodzakelijk zijn voor de uitvoering van de werkzaamheden en draagt zorg voor passende maatregelen ten aanzien van beveiliging, continuïteit, back-up en bescherming van gegevens en systemen.
- 18.2 Het is Opdrachtgever niet toegestaan om gedurende de looptijd van de overeenkomst en gedurende een periode van twaalf (12) maanden na beëindiging daarvan medewerkers, adviseurs of andere bij de uitvoering van de werkzaamheden betrokken personen van Opdrachtnemer rechtstreeks of middellijk in dienst te nemen, werkzaamheden door hen te laten verrichten of hen daartoe actief te benaderen, tenzij Opdrachtnemer hiervoor vooraf schriftelijk toestemming heeft verleend.

Artikel 19 - Rechts- en forumkeuze

- 19.1 Op alle overeenkomsten, aanbiedingen, opdrachten en overige rechtsverhoudingen tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
- 19.2 Geschillen die voortvloeien uit of verband houden met de overeenkomst worden uitsluitend voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement waar Opdrachtnemer is gevestigd, tenzij dwingend recht anders voorschrijft.
- 19.3 Partijen zullen zich inspannen om een geschil eerst in onderling overleg op te lossen alvorens een gerechtelijke procedure aanhangig te maken.
- 19.4 Partijen kunnen gezamenlijk besluiten een geschil door middel van mediation, bindend advies of arbitrage te beslechten alvorens het geschil aan de bevoegde rechter voor te leggen.

Slotbepaling

Deze Algemene voorwaarden zijn vastgesteld op 14 juli 2026 en gedeponeerd bij de Kamer van Koophandel en de Rechtbank Midden-Nederland, locatie Utrecht.